

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 60 имени героев Курской битвы»
Протокол № 9 от 31.05.2021 г.

Председатель:

_____ /И. А. Финько

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Общешкольного родительского комитета МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 60 имени героев Курской битвы»
Протокол № 4 от 31.05.2021 г.

Председатель:

_____ / А.В. Авдеев

УТВЕРЖДЕНО

Приказ МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 60 имени героев Курской битвы»
№ 314 от 31.05.2021 г.

Директор школы:

_____ Л. Е. Асадчих

ПОЛОЖЕНИЕ О КАДЕТСКОМ КЛАССЕ МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №60 имени героев Курской битвы»

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о кадетском классе (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2021 - 2025 годы», стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года от 29 мая 2015 г., Программа воспитания МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №60 имени героев Курской битвы».

1.2. Положение регулирует деятельность кадетских классов в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №60 имени героев Курской битвы» г. Курска (далее — школа, учреждение).

1.3. Кадетский класс открывается на основании приказа директора школы, при наличии необходимых условий для обучения, воспитания, профильной, специальной, военной и физической подготовки, охраны жизни и здоровья обучающихся,

1,4 Кадетский класс в своей деятельности руководствуется Уставом учреждения, настоящим Положением.

1.5 При приеме в кадетский класс администрация школы обязана ознакомить обучающихся и их родителей (законными представителями) с настоящим Положением и документами, правоустанавливающими и регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения и кадетского класса.

II. Цели и задачи организации учебно-воспитательной работы кадетского класса

2.1. Главной целью организации и реализации учебно-воспитательного процесса в социально-педагогическом пространстве кадетского класса является формирование образованной и воспитанной личности на принципах гражданственности, патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей, формирование профессионально значимых качеств, умений и готовности к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности, дисциплинированности.

2.2. Для достижения этой цели в ходе учебно-воспитательного процесса выполняются следующие задачи:

- воспитание учащихся на духовных и нравственных основах, обеспечивающих действенное служение Отечеству;
- возрождение духовных, исторических и военно-патриотических традиций отечественного воинства;
- физическое, военно-патриотическое воспитание учащихся;
- привитие с раннего возраста чувства ответственности за свои поступки, ответственности за товарищей, беспрекословного подчинения законам и требованиям общественной морали при активном развитии и возвышении чувства собственного достоинства, а также формирование высокой общей культуры, нравственных и деловых качеств, способствующих выбору жизненного пути в области государственной службы;
- подготовка молодежи к службе в Вооруженных Силах России;
- образование в пространстве базового федерального учебного плана с учётом регионального кадетского компонента и системы дополнительного образования на принципах развивающего, углубленного и личностно-ориентированного обучения в сочетании с четкой организованной системой самоподготовки и постоянного контроля уровня образования, способного незамедлительно реагировать на все недостатки и упущения;
- создание благоприятных условий для интеллектуального, нравственного, эмоционального, психического и физического формирования личности кадетов, всемерное развитие их способностей и творческого потенциала;
- жёсткая регламентация всей системы взаимоотношений и жизнедеятельности в учебное время, подчиненной понятиям дисциплины и организованной в строгом соблюдении не только воинских ритуалов, но и полным выполнением всех основных требований организации внутренней службы и внутреннего порядка, определяемых воинскими уставами, с учетом возрастных особенностей и возрастной психологии детей;
- учёт психологических особенностей и умственных склонностей каждого воспитанника, позволяющий создавать оптимальные условия развития верности Отечеству, готовности к достойному служению обществу и государству, честному выполнению долга и служебных обязанностей; и

утверждение в сознании и чувствах патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурному и историческому прошлому России, к традициям, повышению престижа государственной, особенно военной, службы;

- создание эффективной системы патриотического воспитания в социальном пространстве общеобразовательного учреждения, обеспечивающей воспитание у обучающихся любви к Родине, традициям, верности конституционному долгу, ответственности перед обществом за судьбу Отечества, потребности в упорном труде во имя его процветания;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности.

III. Организация деятельности кадетского класса

3.1. Открытие кадетского класса осуществляется в установленном порядке в соответствии с приказом директора школы с согласия учредителя по инициативе участников образовательного процесса и родительского сообщества.

3.2. Комплектование кадетских классов осуществляется из числа учащихся 4-11 классов обоего пола.

3.3. Приём осуществляется по заявлению родителей с согласия учащихся и определяется администрацией школы.

3.4. При приёме в кадетский класс ребенок и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с данным Положением и другими локальными актами, регламентирующими организацию процесса обучения и воспитания в кадетском классе.

3.5. Количество учащихся в кадетском классе определяется в соответствии с учётом санитарных норм, и наличия условий, необходимых для осуществления образовательного процесса по программам с кадетским компонентом образования.

3.6. По организационной структуре кадетский класс представляет собой кадетский взвод (по профилю обучения: общевоинское, чрезвычайных ситуаций, пограничной и таможенной службы, полиции и др.), который делится на три отделения.

Из числа наиболее авторитетных и дисциплинированных учащихся назначаются командир взвода и командиры отделений.

3.7. Для учащихся, принятых на обучение в кадетский класс, является обязательным ношение форменной одежды, установленной школой.

3.8. Кадеты обязаны иметь форменное обмундирование трех видов: парадную одежду, для постоянного ношения и спортивную (полевую). Расходы на приобретение форменной одежды, знаков различия, классных знаков, аксельбантов и другой атрибутики осуществляются родителями на личные средства. Обязанностью школы является организация приобретения формы для учащихся.

3.9. Обучение в кадетских классах бесплатное.

3.10. **Исключение из числа кадетов возможно по причине:**

- подачи личного заявления родителей (законных представителей);
- по состоянию здоровья;
- за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Положения о кадетском классе, а также в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка или систематического несоблюдения Устава учреждения, неисполнения решений руководства учреждения, а также нарушения учебной и трудовой дисциплины, такие как:
 - проявление нечестности, ложь, обман, сокрытие негативных проступков;
 - нарушение слова, данного кадетом;
 - подстрекательство к безнравственным действиям, вовлечение товарищей в безнравственные поступки;
 - проявление трусости и малодушия;
 - пренебрежительное (неряшливое) отношение к военной форме и своему внешнему виду;
 - нарушение субординации, проявление дерзости и неуважения к старшим товарищам, преподавательскому составу;
 - уклонение от обязательных занятий, ведущие к отставанию в учебе, нежелание учиться;
 - употребление спиртных напитков;
 - курение в общественных местах;
 - сквернословие;
 - нарушение установленных в обществе норм поведения, грубость, цинизм, угроза, запугивание во взаимоотношениях с товарищами;
 - неуважение национальных и религиозных чувств, прав и достоинств личности, словесное оскорбление;
 - участие в драке, не связанной с защитой чести и достоинства гражданина;
 - присвоение чужой собственности, воровство;
 - умышленное повреждение имущества и чужих вещей.

IV. Образовательный процесс в кадетском классе

4.1. Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется на основе учебного плана и годового календарного учебного графика, разрабатываемых и утверждаемых школой, и регламентируется расписанием занятий.

4.2. Структурно учебный процесс находится в рамках общепринятой для основной и средней школы двухступенчатой системы:

основное общее образование – обеспечивает освоение обучающимися кадетского класса образовательных программ основного общего образования, условиями становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному определению;

среднее общее образование – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение кадетами общеобразовательных программ, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей и их реализацию.

4.3. Вариативность содержания общего образования и профильность обучения в кадетском классе определяются образовательной программой,

разрабатываемой администрацией школы самостоятельно с учётом государственных образовательных стандартов и федеральных базисных учебных планов. В дополнение к обязательным предметам вводятся дополнительные курсы по выбору обучающихся, обеспечивающие реализацию интересов, способностей и возможностей личности.

4.4. Кадетский компонент образования определяет наличие в учебном плане цикла военно-психологических курсов, профилирующих практикумов военно-спортивной направленности, специализированных элективных курсов.

4.5. По окончании учебного года для кадетов 7-9-х классов могут проводиться полевые учебные сборы (полевые занятия) в рамках дополнительных образовательных программ, являющихся продолжением образовательного процесса и имеющих целью укрепление здоровья и военную подготовку кадетов.

4.6. Режим занятий кадетов устанавливается следующий: учебная неделя - 6 дней; количество уроков в день - 5-7, продолжительность урока - 45 минут.

Распорядок дня кадетского класса включает учебные занятия, внеурочную деятельность. В первой половине дня кадетами изучаются преимущественно общеучебные предметы, во вторую половину - дополнительные и факультативные занятия, ведётся целенаправленная воспитательная работа на принципах кадетского воспитания.

Каждое учебное занятие в кадетском классе начинается с доклада командира взвода (дежурному по взводу) по установленной форме.

4.7. Уровень образованности, общая культура, физическое и интеллектуальное развитие, содержательный досуг кадетов обеспечиваются дополнительным образованием, которое предусматривает реализацию программ внеурочной деятельности по профильным дисциплинам, культурологической и спортивной направленности. Кадетам рекомендуется заниматься в кружках и секциях, создаваемых при школе, музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, участвовать в соревнованиях, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовых мероприятиях различного уровня.

Обязательным является участие кадетов в соревнованиях и мероприятиях военно-патриотической направленности («Зарница», смотры-конкурсы строя и песни, парады, соревнование допризывной молодежи и др.)

4.8. Обучение учащихся кадетского класса осуществляется педагогическими работниками учреждения.

4.9. Организации внеурочной деятельности учащихся осуществляется педагогическими работниками учреждения и педагогами дополнительного образования.

4.10. Учебные нагрузки не могут превышать установленные СанПиНом нормы, а количество часов, отведённое в учебном плане на отдельный предмет, не должно быть меньше уровня, установленного региональным базисным учебным планом.

V. Права и обязанности участников образовательного процесса в кадетском классе

5.1. Участниками образовательного процесса в социально-педагогическом пространстве кадетского класса являются кадеты, администрация школы, педагогические и медицинские работники, родители (законные представители).

5.2. Права и обязанности кадетов и их родителей (законных представителей) определяются настоящим Положением и Уставом школы.

5.3. Общими обязанностями администрации школы, учителей и лиц административно-хозяйственного персонала по отношению к обучающимся кадетского класса являются:

- реализация потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии, получении ими среднего общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, первичных знаний и навыков государственной службы и военного дела, необходимых для выбора профессии, продолжения дальнейшего обучения в соответствии с целью подготовки кадета к поступлению в высшее учебное заведение и к последующей военной или государственной службе;

- воспитание у учащихся кадетского класса чувства патриотизма, готовности к защите Отечества; формирование и развитие у учащихся чувства верности конституционному и воинскому долгу, дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе, стремления к выбору профессии, связанной с государственной или военной службой;

- воспитание и формирование у учащихся общей культуры, высоких морально-психологических, деловых и организаторских качеств, физической выносливости и стойкости;

- организация питания кадетов в столовой учреждения за счет средств родителей;

- решение вопроса об организации пошива формы одежды, за счет средств родителей;

- выполнение правил трудового распорядка и соответствие требованиям квалификационных характеристик.

5.4. Общими правами лиц, непосредственно ведущих учебную и воспитательную работу в социально-педагогическом пространстве кадетского класса, являются:

- участие в управлении кадетским классом, административной деятельностью в рамках полномочий и работе органов самоуправления и попечения;

- защита профессиональной чести и достоинства;

- свобода выбора и использования методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методы оценки знаний кадетов в рамках, определенных общими целями.

5.5. Учащиеся кадетского класса пользуются всеми общими правами обучающихся, определёнными Законодательством Российской Федерации об образовании и Уставом школы, в том числе правами на:

- получение бесплатного общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- выбор программ и форм дополнительного образования;
- получение дополнительных, в том числе платных (на договорной основе), образовательных услуг;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами школы;
- участие в управлении школой и классом в форме, определенной Уставом школы и ее локальными актами;
- создание общественных организаций и структур, не противоречащих по целям и задачам действующему законодательству;
- психологическую помощь, юридическую защиту своих интересов;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.

5.6. Учащиеся кадетского класса обязаны выполнять все требования Устава школы и ее локальных актов, в том числе особенно:

- строго выполнять распорядок дня, учебный план, правила ношения формы одежды;
- упорно и настойчиво овладевать знаниями, стараться быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком, готовым выполнять свой общественный и воинский долг;
- на занятиях проявлять творческую инициативу, внимательно слушать преподавателей, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания;
- быть дисциплинированным, честным и правдивым, соответствовать нормам поведения в обществе и добросовестно их выполнять;
- быть всегда опрятным и по форме одетым, подтянутым, содержать в чистоте обмундирование и обувь;
- беречь государственное, школьное, общественное и иное имущество;
- закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, быть готовым к преодолению трудностей в жизни, быть трудолюбивым, заниматься спортом;
- активно участвовать в общественной, спортивной и культурной жизни школы;
- дорожить честью кадетского класса и школы;
- беспрекословно выполнять распоряжения классного руководителя и педагогов, направленных на достижение целей учебного и воспитательного процесса, сохранение жизни и здоровья кадет;
- строго соблюдать правила вежливости, быть выдержанным, вежливым, скромным;
- не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушителям дисциплины;
- быть внимательным к родителям (лицам, их заменяющим);
- строго выполнять правила личной гигиены.

Учащимся кадетского класса запрещается:

- употреблять спиртные напитки, курить, играть в азартные игры и употреблять бранные выражения;

- оскорблять товарищей, неуважительно относиться к старшим, нарушать правила ношения формы одежды;
- приносить в учреждение и иметь при себе взрывоопасные, легковоспламеняющиеся и пожароопасные предметы;
- приносить иные предметы, представляющие угрозу для жизни и здоровья окружающих.

5.7. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся кадетского класса определяются в соответствии с общим комплексом законодательства РФ о семье и защите прав детства и в общих чертах могут быть определены, как:

- защищать законные права и интересы своих детей;
- создавать благоприятные условия для самоподготовки и самообразования ребёнка;
- нести ответственность за обеспечение ребёнка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания;
- совместно со школой контролировать содержание и ход образовательного процесса, оценки успеваемости их детей;
- обеспечивать посещение кадетом занятий и всех мероприятий, предусмотренных планами и программами;
- добиваться твердого усвоения и неукоснительного выполнения кадетом своих обязанностей;
- нести ответственность за ликвидацию пробелов в знаниях ребёнка по учебным предметам;
- участвовать в управлении кадетским классом и школой;
- знакомиться с Уставом школы, данным Положением, образовательными программами и курсами, изучаемыми их детьми;
- присутствовать на занятиях в классах;
- получать информацию от должностных лиц класса о поведении кадета, степени освоения им образовательной программы, состоянии здоровья, взаимоотношениях в коллективе;
- обращаться в совет учреждения с предложениями, направленными на улучшение качества и эффективности учебного процесса;
- принимать активное участие в процессе воспитания кадета, регулярно посещать родительские собрания.

VI. Управление кадетским классом и системой кадетского обучения и воспитания

6.1 Управление кадетским классом и системой кадетского обучения и воспитания в школе осуществляется на принципах сочетания общественных и административных форм управления.

6.2 Общественными формами управления кадетским классом являются родительский комитет класса и родительское собрание, Педагогический совет школы.

6.3 Административно-педагогическое управление кадетским классом осуществляется непосредственно директором школы, подчинённой ему

администрацией, координатором развития кадетского движения (преподавателем-организатором ОБЖ) и классным руководителем кадетского класса как лицами, специально назначенными для организации учебно-воспитательного процесса в кадетском классе.

6.4 Директор школы непосредственно организует и осуществляет управление всей работой по обучению и воспитанию учащихся в социально-педагогическом пространстве кадетского класса, его интеграцией в общий учебно-воспитательный процесс школы и несёт ответственность за состояние учебно-воспитательной работы.

6.5 Педагогический совет по отношению к кадетскому классу действует в рамках, установленных Уставом школы, а именно: направляет деятельность педагогического коллектива школы в отношении кадетского класса на реализацию поставленных перед ним целей и задач; решает вопросы приема, перевода и выпуска кадетов; обсуждает текущие и перспективные планы работы класса, заслушивает информацию и отчеты педагогических работников класса; организует формы итогового и промежуточного контроля.

6.6. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, координатор учебного процесса, отвечает за:

- планирование, организацию и состояние обучения, воспитания и развития учащихся, учебно-воспитательную и методическую работы;
- организацию и направление работы учителей и преподавателей, работающих с кадетами в области выполнения целей и задач, поставленных перед кадетским классом по формированию у обучающихся общеучебных умений и навыков;
- организацию преподавания всех учебных предметов (дисциплин); получения прочных и глубоких знаний обучающимися, их воспитание и дисциплинированность;
- составление учебного расписания кадетского класса, позволяющего оптимально выполнять поставленные учебные и воспитательные задачи.

6.7. Заместитель директора по воспитательной работе, координатор воспитательного процесса, отвечает за:

- состояние общей дисциплины учащихся;
- социально-педагогическую работу в пространстве кадетского класса;
- организацию воспитательной работы; морально-психологическое состояние и общественно-государственную подготовку обучающихся; эффективность работы по социально-правовой защите обучающихся и членов их семей;
- информационное, психологическое и культурно-досуговое обеспечение; эстетическое развитие обучающихся и организацию культурного досуга.

6.8. Классный руководитель назначается из числа учителей школы с целью качественной организации и контроля за учебным и воспитательным процессом в социально-педагогическом пространстве кадетского класса и находится в рамках традиционной производственной соподчиненности администрации школы.

Классный руководитель кадетского класса обязан:

- знать задачи обучения и воспитания учащихся, программы и учебники, по которым они обучаются; обладать знаниями и умениями по педагогике, детской и возрастной психологии, социальной психологии и психологии отношений, психологии детских коллективов, педагогической этике;
- знать инструктивно-методические документы, методические рекомендации по организации воспитательного процесса; основные направления и перспективы развития образования и педагогической практики, законодательные акты, постановления и решения правительства и других государственных органов по вопросам обучения и воспитания обучающихся, Конвенцию о правах ребенка, основы трудового и семейного законодательства;
- организовывать и координировать воспитательные процессы в классе, содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности ребенка, фиксировать отклонения в развитии и поведении воспитанника, вносит необходимые коррективы в систему его воспитания;
- содействовать получению дополнительного образования каждым обучающимся через систему кружков, клубов, секций, объединений по интересам, организуемых в школе, в учреждениях дополнительного образования, по месту жительства;
- формировать у детей навыки здорового образа жизни и трудовой мотивации, активной жизненной, профессиональной позиции, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;
- взаимодействовать с органами ученического самоуправления, с детскими и подростковыми общественными организациями в проведении внеурочной воспитательной работы, оказывает им организационно-методическую поддержку;
- лично проводить индивидуальную работу с кадетами, уделяя при этом особое внимание воспитанию у них высоких нравственных и воинских качеств, дисциплинированности, любви к Отечеству, организовывать воспитывающую деятельность в классе в соответствии с возрастными интересами детей, национальными традициями и требованиями жизни строит содержание жизнедеятельности классного коллектива;
- заботиться о здоровье и безопасности вверенных ему детей; участвовать в диспансеризации обучающихся, проводимой медицинскими работниками; совместно с органами ученического самоуправления вести активную пропаганду здорового образа жизни и работу по профилактике аддитивного поведения обучающихся, организации физкультурно-оздоровительной работы класса;
- вести работу по охране прав и защите интересов детей; оказывает помощь воспитанникам в решении острых жизненных проблем;
- работать в тесном контакте с родителями обучающихся: изучать воспитательные возможности семьи; вести дифференцированную индивидуальную работу с родителями по коррекции семейного воспитания; оказывает помощь родительской общественности в работе с обучающимися класса и их родителями; организовывать совместную деятельность школьников

и родителей, вести работу по педагогическому просвещению семей, повышению их педагогической культуры;

- участвовать в организации питания класса, в организации отдыха, оздоровлении и трудоустройстве обучающихся во внеучебное время;

- координировать работу педагога-организатора, педагога-психолога, родительской общественности, органов ученического самоуправления класса, других заинтересованных организаций и ведомств по решению поставленных задач;

- координировать деятельность учителей-предметников в целях интеллектуального и нравственного развития обучающихся;

- вести документацию, отражающую планирование, ход и результативность учебной и воспитательной работы.

6.9 Координатор развития кадетского движения (преподаватель-организатор ОБЖ):

- участвует в организации качественной системы управления кадетским классом и приближения её структуры к требованиям общевоинских уставов и традиций Российской Армии;

- лично руководит командным составом взвода;

- проводит инструкторско-методические и практические занятия по основам военной службы;

- следит за правильностью ношения форменной одежды кадетами;

- проводит обучение по программам дополнительного образования (в рамках специальной, строевой и физической подготовок);

- следит за строевой выправкой кадетов, правильностью исполнения требований строевого устава Вооруженных Сил РФ;

- руководит организацией внутреннего кадетского патруля;

- проводит разводы и строевые смотры кадетов;

- объявляет благодарности и накладывает взыскания в рамках положения о дисциплинарных взысканиях кадетов;

- принимает решение о временном (постоянном) лишении прав кадетов на ношение форменной одежды, знаков различия и специальных званий;

- ходатайствует перед директором школы о поощрении и наложении взысканий на кадетов.

6.10. Командира взвода назначается из числа наиболее подготовленных и дисциплинированных учащихся по рекомендации классного руководителя и по согласованию с координатором развития кадетского движения школы.

Командир взвода подчиняется классному руководителю и координатору развития кадетского движения, является прямым начальником для командиров отделений и учащихся взвода.

Командира взвода обязан:

- руководить командирами отделений;

- руководить личным составом кадетского взвода;

- исполнять качественно и в срок все распоряжения администрации школы, классного руководителя и координатора развития кадетского движения школы;

- следить за порядком и дисциплиной кадетов в период проведения учебных занятий и во внеурочное время;

- немедленно докладывать классному руководителю и координатору развития кадетского движения о всех происшествиях и нарушении дисциплины в кадетском взводе;

- оказывать помощь классному руководителю в организации и проведении классных мероприятий и самостоятельной подготовки учащихся и в формировании у них навыков самостоятельной работы;

- оказывать конкретную помощь слабоуспевающим учащимся класса;

- принимать участие в организации досуга учащихся;

- принимать участие в создании и совершенствовании учебно-материальной базы взвода;

- во время отсутствия классного руководителя исполнять его обязанности в части касающейся организации порядка и дисциплины кадетов.

6.11. Командир отделения назначается из числа наиболее дисциплинированных учащихся по рекомендации классного руководителя и по согласованию с координатором развития кадетского движения школы.

Он подчиняется классному руководителю, координатору развития кадетского движения и непосредственно командиру учебного взвода и является прямым начальником для учащихся взвода.

Командир отделения обязан:

- в случае отсутствия командира взвода исполнять его обязанности;

- знать каждого обучающегося отделения: имя, фамилию, год рождения, личностные качества, успехи и недостатки в учебе и дисциплине;

- следить за соблюдением обучающимися требований дисциплины, внутреннего порядка и правил личной гигиены;

- следить за исправным и опрятным содержанием обмундирования и обуви и соблюдением правил ношения военной формы одежды обучающимися отделения;

- немедленно докладывать командиру взвода о всех происшествиях и нарушении дисциплины в отделении;

- оказывать помощь командиру взвода в проведении классных мероприятий и самостоятельной подготовки учащихся и в формировании у них навыков самостоятельной работы;

- оказывать конкретную помощь слабоуспевающим учащимся отделения;

- принимать участие в организации досуга учащихся отделения.

6.12. Для координации выполнения единых требований кадетами школы, совместных действий при проведении общешкольных и районных мероприятий в рамках кадетского движения организуется совет командиров с назначением председателя совета командиров - помощника координатора развития кадетского движения школы.

Председатель совета командиров - помощник координатора развития кадетского движения школы подчиняется координатору развития кадетского движения и заместителю директора по воспитательной работе, является прямым начальником для командиров учебных взводов.

Председатель совета командиров - помощник координатора развития кадетского движения школы обязан:

- руководить командирами взводов;

- исполнять качественно и в срок все распоряжения администрации школы и руководителя и координатора развития кадетского движения школы;
- следить за порядком и дисциплиной командиров взводов в период проведения учебных занятий и во внеурочное время;
- немедленно докладывать заместителю директора по воспитательной работе и координатору развития кадетского движения о всех происшествиях и нарушении дисциплины в кадетских взводах;
- оказывать помощь командирам взводов в организации и проведении различного рода мероприятий в школе и районе города;
- оказывать конкретную помощь командирам взводов в их руководстве кадетами;
- принимать участие в создании и совершенствовании учебно-материальной базы кадетского движения;
- во время отсутствия координатора развития кадетского движения школы исполнять его обязанности в части касающейся организации мероприятий, порядка и дисциплины кадетов.

VII. Финансирование кадетских классов и системы кадетского обучения и воспитания

7.1. На кадетов распространяются нормы материального обеспечения, предусмотренные соответственно для обучающихся общеобразовательных школ.

7.2. Источниками финансирования кадетских классов являются:

- средства учредителя,
- средства спонсоров, добровольные пожертвования физических и юридических лиц,
- средства заинтересованных лиц.

7.3. Кадетские классы могут осуществлять сотрудничество и внешнеэкономическую деятельность в соответствии законодательством РФ.

7.4. Оплата труда педагогических работников в кадетских классах осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.5. Для проведения различных мероприятий кадетского класса, связанных с финансовыми затратами, финансирование осуществляется за счёт родителей кадетов.